



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลป่าดงเบขาร์ โทร.๐ ๗๔๕๒ ๑๔๘๕

ที่ สข ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๓๔

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าดงเบขาร์

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๙ (๘) ที่ระบุให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยการจัดทำแบบสรุปลผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบบันทึก สขร.๑ เสนอผู้บริหารของหน่วยงานให้ทราบ

๑.๒ คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ให้หน่วยงานรายงานแบบสรุปลผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างตามแบบบันทึก สขร.๑ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๓ ในแบบบันทึก สขร.๑ ของหน่วยงานที่ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และหน่วยงานที่ไม่ได้ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการดังต่อไปนี้ จักเป็นพระคุณ

๓.๑ รับทราบแบบสรุปลผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างตามเอกสารที่แนบมาด้วยแล้ว

๓.๒ อนุญาตให้เผยแพร่ด้วยวิธีปิดประกาศบนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลป่าดงเบขาร์

(นางสาวจารี วชิรณาร)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายฉลอง บุญชด)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุภโชค ก่อวิวัฒน์สกุล)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลป่าดงเบขาร์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 สำนักงาน โรงพยาบาลปาดังเบซาร์ จังหวัดสงขลา
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.2563
 สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน.....โรงพยาบาลปาดังเบซาร์	
วัน/เดือน/ปี..... 3 กุมภาพันธ์ 2563	
หัวข้อ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน มกราคม 2563	
รายละเอียดข้อมูล	
<ol style="list-style-type: none"> 1. กลุ่มงานบริหารทั่วไป 2. เวชภัณฑ์ยา 3. วัสดุทันตกรรม 4. วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ 5. วัสดุทางการแพทย์ทั่วไป 	
Link ภายนอก	
หมายเหตุ.....	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล นางสาวจारी วชิรณากร (นางสาวจारी วชิรณากร) เจ้าหน้าที่พัสดุ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563	ผู้อนุมัติรับรอง นายฉลอง บุญชุด (นายฉลอง บุญชุด) หัวหน้าเจ้าหน้าที่ วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563
	ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นางสาวจุฑามาศ แนวบรรทัด (นางสาวจุฑามาศ แนวบรรทัด) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ 31 กุมภาพันธ์ 2562